

24 パワーポイント基礎 (一般)

令和5年度講座案内

(月・木曜日コース・6日間)

時間：午後6:30から午後9:00 定員10名

申込者3名未満の場合は中止になることがあります。

講座の特徴・内容

在職者や学生の方に向いている講座です。パワーポイントの「機能を学ぶ」ことに主眼をおいています。1日2.5時間の講座で日常業務に役立つパワーポイントの機能を短時間に効率よく学習できます。ワードをある程度行える方を対象に「Microsoft Powerpoint」を使用して、プレゼンテーション資料の作成について学習します。文章作成や編集、図表の追加及びアニメーションの設定中心にさまざまな機能についても学習します。

カリキュラム

回数	月 日	曜日	内 容
1	12月 7日	木	第1章:PowerPointの基礎知識
2	12月 11日	月	第2章:プレゼンテーション作成
3	12月 14日	木	第3章:表の作成
4	12月 18日	月	第4章:画像や図形の挿入,SmartArtの利用など
5	12月 21日	木	第5章:スライドショーの実行(アニメーション、画面切り替えなど)
6	12月 25日	月	資料作成・発表練習 など



諸事情により内容・日程が変更になる場合がありますので、予めご了承ください。

受講料：16,500円 別途教材費が必要です (受講料は原則返金できません)

受付開始：令和5年10月28日(土)より 午前9時から午後8時まで

受付・申込：城南地域職業訓練センター 駐車場50台有

宇治市伊勢田町新中ノ荒21-8 電話番号 0774-46-0688・0780

Fax：0774-46-0780 <http://www.jyonan.ac.jp/>

注意事項

- ・申込方法は窓口・電話・FAX・メールに可能
- ・開講1週間までに受講料・教材費を窓口または銀行口座にてお支払ください
- ・口座番号：京都銀行伊勢田支店 普通預金NO3419422
- ・申込できる方は京都府内在住者または京都府内勤務者です。

城南地域職業訓練センター
宇治市伊勢田町新中ノ荒21-8

TEL 0774-46-0688